



COMUNE DI CELENZA VALFORTORE

PROVINCIA DI FOGGIA



UNIONE EUROPEA

Via C. Alberto n. 2 - C.a.p. 71035 - Tel. 0881 554016 - Fax 0881 554748 - Sito web: [www.comune.celenzavalfortore.fg.it](http://www.comune.celenzavalfortore.fg.it)

ORDINANZA SINDACALE N. 7 del 28 Aprile 2020.

**OGGETTO: MISURE PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. MISURE PRECAUZIONALI. ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICI COMUNALI.**

## IL SINDACO

### PREMESSO CHE:

l'Organizzazione mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato, per sei mesi, e quindi fino al 31 luglio 2020, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

con decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 sono state stabilite  *misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;

con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2020, sono state emanate "*Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";

con ordinanza del Ministro della salute 21 febbraio 2020, sono state emanate "*Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19*";

con ordinanza del Presidente della Regione Puglia del 26 febbraio 2020, prot. n. 702/SP e successive, sono state disposte, in ragione delle condizioni di eccezionalità ed urgente necessità di tutela della sanità pubblica:

a) misure di informazione e prevenzione;

b) ulteriori misure per la profilassi ed il trattamento dei soggetti che hanno soggiornato nelle aree della Cina ovvero nei Comuni italiani ove è stata dimostrata la trasmissione locale del virus;

c) monitoraggio dell'isolamento;

con successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 2020 sono state stabilite ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante  *misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;

con successivi D.P.C.M. adottati nel mese di marzo e da ultimo con D.P.C.M. del 26 aprile 2020, sono state emanate "*ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*";

il richiamato ultimo D.P.C.M. proroga alcune delle misure già adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, volte a disciplinare in modo unitario il quadro degli interventi e a garantire uniformità su tutto il territorio nazionale all'attuazione dei programmi di profilassi;

con decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 e decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, sono state stabilite  *misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e sostegno economico per le famiglie, lavoratori e imprese*;

l'Amministrazione comunale, anche sulla base di specifiche valutazioni locali, ritiene necessario attuare misure di carattere preventivo ai fini del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;

ai sensi dell'art. 2 del citato D.L. n. 6/2020, le Autorità competenti possono adottare ulteriori misure di contenimento e gestione dell'emergenza, al fine precauzionale e di prevenzione della diffusione dell'epidemia da COVID-19 anche fuori dai casi elencati nell'articolo 1 dello stesso Decreto-Legge;

la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per la Pubblica Amministrazione, con Direttiva n. 2 del 13/03/2020, sono stati fornite "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

sempre la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la Pubblica Amministrazione ha emanato la Circolare n. 2 del 1 aprile 2020, ad oggetto: "*Misure recante dal decreto-legge 17 marzo 2020 n.*



18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19" - Circolare esplicativa";

la Direttiva e la Circolare è rivolta a tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D. L.vo n. 165/2001, tra cui i Comuni, nelle zone non soggette a misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019, specificando che la stessa potrà essere integrata o modificata in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria;

l'art. 50, comma 7, del D. L.vo n. 267/2000 prevede, tra le competenze del Sindaco, il coordinamento e la riorganizzazione degli orari dei servizi pubblici, nonché gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

gli uffici comunali sono ubicati presso l'unica sede sita in Carlo Alberto, n. 2, che è anche sede anche degli organi elettivi dell'Amministrazione, in uno spazio ridotto e poco funzionale all'attuazione delle misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19;

attualmente non risulta disciplinato l'orario di apertura al pubblico, per cui tale situazione comporta che i dipendenti dell'Ente, quotidianamente ed a qualsiasi orario, ricevono l'utenza, mentre sono intenti alla definizione delle pratiche d'ufficio, creando pertanto un disservizio per se stessi, ma anche per gli stessi utenti;

in considerazione di ciò, il lavoro interno d'ufficio ne risente in termine di efficienza ed efficacia, in quanto svolto in modo frammentario e difficilmente programmabile, per cui l'Amministrazione comunale aveva già previsto una determinazione degli orari di apertura al pubblico degli uffici, armonizzandoli con gli orari di servizio dei dipendenti, nell'ottica di un miglioramento della macchina comunale e delle condizioni di lavoro, ma salvaguardando al contempo, la qualità e l'efficienza del servizio offerto all'utenza;

l'orario di servizio per gli uffici del Comune di Celenza Valfortore è articolato su cinque giorni alla settimana con rientro pomeridiano il martedì e giovedì, con orario antimeridiano 8,00/14,00 e pomeridiano nei giorni di rientro 16,00/19,00, fatta eccezione per i servizi esterni;

in forza ed in ottemperanza alla richiamata normativa riguardante le misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19 ed in virtù di quanto previsto dall'art. 50 del D. L.vo n. 267/2000, richiamato dall'art. 3 del ripetuto D. L. n. 6/2020, si reputa opportuno definire gli orari di apertura al pubblico degli Uffici e servizi comunali, anche al fine di armonizzare gli stessi con le esigenze dell'utenza e con la necessità di implementare l'attività di back office degli uffici comunali;

**RITENUTO** provvedere in merito;

**VISTO** il D. L.vo 18/08/2000, n. 267, con particolare riferimento all'art. 50 nel testo vigente;

**VISTA** la legge n. 241/90 e s. m. e i.;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTI** agli atti di ufficio;

### **ORDINA**

per le motivazioni illustrate e specificate in narrativa e che qui si richiamano integralmente, di disporre il seguente orario di apertura al pubblico degli Uffici comunali, a far data dal 04 Maggio 2020 e fino al 31 Luglio 2020 ovvero fino a revoca o modifica della presente, come dal seguente prospetto:

Giorni	Orario
Lunedì	dalle ore 11,00 alle ore 13,00
Martedì	dalle ore 16,00 alle ore 17,30
Mercoledì	dalle ore 11,00 alle ore 13,00
Giovedì	dalle ore 11,00 alle ore 13,00
Venerdì	dalle ore 11,00 alle ore 13,00



# COMUNE DI CELENZA VALFORTORE

PROVINCIA DI FOGGIA



UNIONE EUROPEA

Via C. Alberto n. 2 - C.a.p. 71035 - Tel. 0881 554016 - Fax 0881 554748 - Sito web: [www.comune.celenzavalfortore.fg.it](http://www.comune.celenzavalfortore.fg.it)

limitatamente all'Ufficio Stato civile ed Ufficio Polizia Locale è garantito l'accesso per servizi urgenti ed indifferibili durante l'orario di lavoro dei dipendenti, previa comunicazione telefonica;

## D I S P O N E

Che l'accesso del pubblico negli orari suddetti sia limitato per un numero massimo e contemporaneo di una persona per ufficio, al fine di diminuire il contatto tra cittadini e dipendenti e tra gli stessi cittadini e comunque sempre mantenendo una distanza di almeno un metro tra le persone, fino a nuova disposizione;

Che per rendere più funzionale tale articolazione di orario la dipendente comunale inquadrata nella Categoria "A" del vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali, in servizio presso la sede comunale, avrà cura di chiudere al di fuori dell'orario stabilito il portone abitualmente utilizzato per l'ingresso alla sede comunale e di adoperarsi per l'accesso dell'utenza nei termini suddetti;

Che con decorrenza dalla data di entrata in vigore della presente Ordinanza, ogni diversa e precedente disposizione in contrasto con la presente si intende revocata;

Che copia della presente sia resa pubblica mediante l'affissione all'Albo Pretorio per 15 (quindici) consecutivi, oltre all'inserimento sul sito del Comune – [www.comune.celenzavalfortore.fg.it](http://www.comune.celenzavalfortore.fg.it) ;

Che copia della presente sia inviata al Segretario comunale, il quale dovrà impartire a tutti gli uffici comunali ogni necessaria direttiva preordinata a garantire la rigorosa osservanza degli orari come sopra definiti e per i successivi adempimenti in esecuzione della presente;

Di informare le organizzazioni sindacali e la R.S.U. dell'adozione della presente Ordinanza, mediante affissione all'Albo Pretorio.

Avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso al T.A.R. Puglia – Bari nel termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Celenza Valfortore – [www.comune.celenzavalfortore.fg.it](http://www.comune.celenzavalfortore.fg.it), ovvero ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 (centoventi) giorni, sempre decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Celenza Valfortore.

Dalla Residenza Municipale, li 28 Aprile 2020.



IL SINDACO  
Dott. Luigi IAMELE